

**ПРОТОКОЛ**  
**совместного заседания Межведомственной комиссии**  
**по реализации Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных**  
**направлениях совершенствования системы государственного управления»,**  
**комиссии по повышению качества государственных и муниципальных услуг в**  
**Смоленской области и Комиссии по проведению административной реформы в**  
**Смоленской области**

Дом Советов, конференц-зал,  
5 этаж

15 декабря 2017 года  
№ 25

Председательствующий – **В.Н. Анохин**

Присутствовали: 73 чел., в том числе в видеоселекторном режиме - 27 чел.  
(список прилагается).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О ходе достижения показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленного пп. «в» п. 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

2. Об отдельных вопросах организации предоставления госуслуг сферы образования в электронном виде.

3. О повышении уровня использования органами исполнительной власти Смоленской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области электронной услуги по постановке объектов на кадастровый учет.

4. Разное.

**ПО ВОПРОСУ № 1**

О ходе достижения показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленного пп. «в» п. 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

**СЛУШАЛИ:** *А.Н. Рудометкина, начальника Департамента Смоленской области по информационным технологиям*

**ВЫСТУПИЛИ:** В.Н. Анохин, Е.М.Печкурова, Ю.М. Боровская, М.П. Мартинович, А.А.Титов, М.В. Ефимова, А.А. Шевчук, А.В. Бахов.

**РЕШИЛИ:**

1.1. Главному управлению «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Е.М. Печкурова) направить служебную записку о причинах несвоевременного размещения отчетов по форме ИГУ в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» по итогам I и II кварталов 2017 года, а также о не предоставлении указанного отчета по итогам III квартала 2017 года на имя председателя комиссии по повышению качества государственных и муниципальных услуг в Смоленской области.

**Срок: 25 декабря 2017 года.**

1.2. Департаменту Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Е.А. Соколова) взять под контроль размещение информации в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» областным государственным автономным учреждением «Управление государственной экспертизы по Смоленской области» по итогам 2017 года.

1.3. Департаменту Смоленской области по транспорту и дорожному хозяйству (В.И. Шукалов) обеспечить в полном объеме в 2017 году достижение показателей, установленных протоколом рабочего совещания Губернатора Смоленской области с членами Администрации Смоленской области от 02.02.2017 № 3 (СГ (ПРч)-0004 от 02.02.2017). Направить служебную записку на имя председателя комиссии по повышению качества государственных и муниципальных услуг в Смоленской области о проделанной работе.  
**Срок: 15 января 2018 года.**

1.3. Департаменту Смоленской области по информационным технологиям (А.Н. Рудометкин) направить на имя Губернатора Смоленской области для рассмотрения на заседании Администрации Смоленской области служебную записку с предложениями об увеличении в 2018 году значений показателей по ряду разрешительных (лицензионных) государственных услуг.  
**Срок: 19 января 2018 года.**

## **ПО ВОПРОСУ № 2**

Об отдельных вопросах организации предоставления госуслуг сферы образования в электронном виде

**СЛУШАЛИ:** Т.О. Щербакову, первого заместителя начальника Департамента Смоленской области по информационным технологиям

**ВЫСТУПИЛ:** В.Н. Анохин

### **РЕШИЛИ:**

2.1. Рекомендовать руководителям исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Смоленской области обеспечить организацию в подведомственных учреждениях образования на территории соответствующего муниципального образования предоставления услуги «Электронный дневник и журнал успеваемости» в полном объеме.  
**Срок: 1 февраля 2018 года, далее постоянно.**

2.2. Департаменту Смоленской области по образованию и науке (Н.Н. Колпачков) организовать мониторинг наполняемости комплексной информационной системы сбора и обработки информации об образовательных учреждениях Смоленской области в части ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости. Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным, направлять итоги указанного мониторинга в разрезе муниципальных районов и городских округов Смоленской области в адрес Департамента Смоленской области по информационным технологиям, Департамента Смоленской области по внутренней политике, руководителям исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Смоленской области.  
**Срок: первое полугодие 2018 года.**

2.3. Департаменту Смоленской области по образованию и науке (Н.Н. Колпачков) разработать рекомендации для образовательных учреждений Смоленской области по внесению изменений в части подачи заявления в

электронной форме в Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для образовательных учреждений Смоленской области в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» **Срок: 1 февраля 2018 года.**

### **ПО ВОПРОСУ № 3**

О повышении уровня использования органами исполнительной власти Смоленской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области электронной услуги по постановке объектов на кадастровый учет

**СЛУШАЛИ:** *Н.В. Окуневу, заместителя директора директора ФГБУ «ФКП Росреестра» по Смоленской области*

**ВЫСТУПИЛИ:** В.Н. Анохин, А.А. Демин, Н.Е. Мажар

### **РЕШИЛИ:**

Рекомендовать руководителям органов исполнительной власти Смоленской области и руководителям исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Смоленской области:

- подачу заявлений на государственную регистрацию права и государственный кадастровый учет осуществлять исключительно в электронной форме через сайт Росреестра;

- с целью популяризации процедуры подачи заявлений на государственную регистрацию права и государственный кадастровый учет с использованием сайта Росреестра размещать в средствах массовой информации и на официальных сайтах органов информационные материалы, подготовленные Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Смоленской области, филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Смоленской области.

### **ПО ВОПРОСУ № 4**

Разное

**СЛУШАЛИ:** *Е.В. Шаврину, начальника отдела совершенствования государственного управления Департамента Смоленской области по информационным технологиям*

### **РЕШИЛИ:**

4.1. Принять к сведению информацию о внесении изменений в составы комиссий.

4.2. Утвердить протоколы заседаний рабочей группы Комиссии по проведению административной реформы в Смоленской области: № 4 от 30.06.2017, № 5 от 05.10.2017, № 6 от 13.11.2017, № 7 от 13.12.2017.

Заместитель Губернатора  
Смоленской области,  
председатель комиссии

**В.Н. Анохин**

Секретарь

**Е.В. Шаврина**